



รายงานการประชุมประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายณราวุฒิ กุณรา	นายก อบต.	ณราวุฒิ กุณรา	
๒	นายไสว แตะต่อง	รองนายก อบต.	ไสว แตะต่อง	
๓	นายพละ สมหวัง	รองนายก อบต.	พละ สมหวัง	
๔	นายขวัญชัย มีบุญ	เลขานุการนายก อบต.	ขวัญชัย มีบุญ	
๕	นายประเสริฐ พรหมชาติ	รองปลัด อบต.	ประเสริฐ พรหมชาติ	
๖	นางสาววัชนีย์ สาระวัน	หัวหน้าสำนักปลัด	วัชนีย์ สาระวัน	
๗	นางศรีประไพ เทียบเปรียบ	ผู้อำนวยการกองคลัง	ศรีประไพ เทียบเปรียบ	
๘	นายสุพรรณ อนุทุม	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	สุพรรณ อนุทุม	
๙	นายสุรียน บุญนำ	นิติกรชำนาญการ	สุรียน บุญนำ	
๑๐	นายปิตุพร มากชู	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ปิตุพร มากชู	
๑๑	นางมลิ ศรีสวัสดิ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	มลิ ศรีสวัสดิ์	
๑๒	นางสาวนิภาวรรณ มูลคำเหลา	นักวิชาการเงินฯชำนาญการ	นิภาวรรณ มูลคำเหลา	
๑๓	นางสาวจุฑามาศ เสนาพันธ์	นักวิชาการจัดเก็บฯชำนาญการ	จุฑามาศ เสนาพันธ์	
๑๔	นางนัยราช วรรณรัชวัฒนาพร	เจ้าพนักงานการเงินฯชำนาญงาน	นัยราช วรรณรัชวัฒนาพร	
๑๕	นางสาวเบญญาภา ชัยเมือง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	-	ลา
๑๖	นางจินดา มากชู	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	จินดา มากชู	
๑๗	นายชาญวิทย์ จันทรมบัติ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	ชาญวิทย์ จันทรมบัติ	
๑๘	จำเริญภัทธานกร ดาวจันทร์	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน	ภัทธานกร ดาวจันทร์	
๑๙	นายอดินันท์ กายชาติ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อดินันท์ กายชาติ	
๒๐	นางสาวสุมาลี คำบาล	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	สุมาลี คำบาล	
๒๑	นายชัยรัตน์ กิมเกลี้ยง	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	ชัยรัตน์ กิมเกลี้ยง	
๒๒	นางนุสบา กิมเกลี้ยง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	นุสบา กิมเกลี้ยง	
๒๓	นางลักขิณา ดวงงาม	นักวิชาการคลัง	ลักขิณา ดวงงาม	
๒๔	นางระมิดา ประจันท์	ครู ค.ศ.๒ ชำนาญการ	ระมิดา ประจันท์	
๒๕	นางสาวพยอม พรหมชาติ	ครู ค.ศ.๓ ชำนาญการ	-	ลา
๒๖	นางจุฬารัตน์ บุตรราช	ครู ค.ศ.๒ ชำนาญการ	จุฬารัตน์ บุตรราช	
๒๗	นางณัชชา ประพันธ์	ครู ค.ศ.๑	ณัชชา ประพันธ์	
๒๘	นางสาวกรรณาภรณ์ ยาเคน	ครู ค.ศ.๑	กรรณาภรณ์ ยาเคน	
๒๙	นางวรัญญา เตารัตน์	ครู ค.ศ.๑	วรัญญา เตารัตน์	
๓๐	นางสุกัญญา แก่นกุหลาบ	ครู ค.ศ.๒	สุกัญญา แก่นกุหลาบ	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๑	นายถวิล มีศรี	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	ถวิล มีศรี	
๓๒	นางไอลดา ผิวหอม	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ	ไอลดา ผิวหอม	
๓๓	นายภานุรัตน์ คำเกษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภานุรัตน์ คำเกษ	
๓๔	นายอรรถพล ดำรงค์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	ลา
๓๕	นายอุทัยพร พรหมชาติ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	อุทัยพร พรหมชาติ	
๓๖	นายพรชิต ทาซันทา	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	พรชิต ทาซันทา	
๓๗	สอ.สุประกิจ สัตพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	สุประกิจ สัตพันธ์	
๓๘	นางสาวจันทรวิมล อินทรจักร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จันทรวิมล อินทรจักร	
๓๙	นางพิไลพร ทาซันทา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	พิไลพร ทาซันทา	
๔๐	นางสาวสุติมา นวนงาม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	สุติมา นวนงาม	
๔๑	นางสาวนุชราภรณ์ แก่นกุหลาบ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	นุชราภรณ์ แก่นกุหลาบ	
๔๒	นางสาวกัญญ์กุลณัช แก้วลา	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	กัญญ์กุลณัช แก้วลา	
๔๓	นายบุญธรรม ประจันท์	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	บุญธรรม ประจันท์	
๔๔	นายจันทร์ แสนกล้า	พนักงานดับเพลิง	จันทร์ แสนกล้า	
๔๕	นายวิชัย เถาว์คำ	พนักงานดับเพลิง	วิชัย เถาว์คำ	
๔๖	นายอินทรี หินเงิน	พนักงานขับรถยนต์	อินทรี หินเงิน	
๔๗	นายศรัทธา ประรัมย์	ยาม	ศรัทธา ประรัมย์	
๔๘	นายณพรัตน์ ประพันธ์	คนสวน	ณพรัตน์ ประพันธ์	
๔๙	นางสาวคงคา มั่นชาติ	คนงานทั่วไป	คงคา มั่นชาติ	
๕๐	นางสาวพยอม บุญยก	คนงานทั่วไป	-	ลา
๕๑	นายวิทยา อินวันนา	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	วิทยา อินวันนา	
๕๒	นางทองจันทร์ สิทธิ	คนงานทั่วไป	ทองจันทร์ สิทธิ	
๕๓	นางรินทรวดี ดำรงค์	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	รินทรวดี ดำรงค์	
๕๔	นางสาววิภาวัลย์ ประสงค์เสียง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	วิภาวัลย์ ประสงค์เสียง	
๕๕	นางสมคิด ฉายประดับ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	สมคิด ฉายประดับ	
๕๖	นางสาวสุวภัทร บุตรราช	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	สุวภัทร บุตรราช	
๕๗	นางสาววาสนา เทียมวงศ์	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	วาสนา เทียมวงศ์	
๕๘	นางสาวผกากรอง พากเพียร	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ผกากรอง พากเพียร	
๕๙	นางสาวศิริรัตน์ เฟื่องจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก	ศิริรัตน์ เฟื่องจันทร์	
๖๐	นางสาวศรีสุตา เถาว์ทอง	ผู้ดูแลเด็ก	-	ลา
๖๑	นางสาววรินทร์ นนทการ	ผู้ดูแลเด็ก	วรินทร์ นนทการ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลา ประธานฯ(นายก อบต.)ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมประจำเดือน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม

-รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบและพิจารณา

การมอบนโยบายในการบริหาร ของคณะผู้บริหารให้กับพนักงานส่วน
ท้องถิ่น

นายณราวุฒิ กุณรา
(นายก อบต.)

-ตามที่ได้มีการแถลงนโยบายต่อสภาในคราวการประชุมสภาสมัยสามัญ
สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ แล้วนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนตาม
นโยบายของผู้บริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอนำนโยบายในด้าน
ต่างๆมาชี้แจงในการประชุมเพื่อรับทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑.นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ ดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงถนนสายหลัก ถนนสายรอง เพื่ออำนวยความสะดวกในการคมนาคมและการขนส่ง

-มอบหมายกองช่างดำเนินการสำรวจถนนสายหลัก สายรอง เพื่อนำมาลงทะเบียนกับทางหลวงท้องถิ่น และดำเนินการของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ต่อไป

๑.๒ ดำเนินการจัดสร้างระบบประปา ร่องระบายน้ำ ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าเพื่อการเกษตรเพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนในเขตตำบลบึงมะลู

-มอบหมายกองช่างดำเนินการสำรวจพื้นที่ก่อสร้างประปา ทั้งที่ดำเนินการแล้วและยังไม่ได้ดำเนินการ เพื่อทำหนังสือขออนุญาตใช้พื้นที่ดำเนินการก่อสร้างจากผู้ว่าราชการจังหวัด

๑.๓ ดำเนินการพัฒนาบริเวณสระน้ำหนองตาโจก ให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยว แหล่งพักผ่อนหย่อนใจ และสถานที่ออกกำลังกาย

-มอบกองช่างทำหนังสือขอใช้ประโยชน์ เพื่อจะได้ของงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และขออนุญาตดำเนินโครงการต่อไป

๑.๔ การจัดให้มีไฟฟ้าสาธารณะส่องสว่างตามถนน ชุมชน สวนสาธารณะ ลานกีฬา อย่างทั่วถึง

-มอบหมายกองช่างออกสำรวจ และแจ้งให้สมาชิกสภาแต่ละหมู่บ้านทำหนังสือขอรับการสนับสนุนการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ

๑.๕ การพัฒนาแหล่งน้ำโดยการขุด ระบบธนาคารน้ำใต้ดิน ขุดสระน้ำ อ่างเก็บน้ำ บ่อน้ำตื้น ฝายกักเก็บน้ำ เพื่อใช้ในการเกษตรอย่างเพียงพอ

-ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการน้ำ เพื่อนำเข้าที่ประชุมสภาให้ความเห็นชอบ

-แจ้งหมู่บ้านที่ต้องการขุดบ่อน้ำตื้น ทำหนังสือขอรับการสนับสนุนวัสดุ (ท่อคอนกรีต) โดยต้องมีบันทึกการประชุมประชาคมหมู่บ้าน และเมื่อได้รับแจ้งให้กองช่างออกสำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการและจัดทำประมาณการแนบเอกสารการขอรับจากหมู่บ้านเพื่อขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ มอบรองปลัด อบต.รับผิดชอบ

๑.๖ การจัดทำผังเมืองชุมชน เพื่อรับรองการขยายตัวของชุมชน และเป็นแนวทางที่ชัดเจน เป็นระเบียบ ระบบ

-ดำเนินการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาแนวทางการดำเนินการให้ปรึกษาโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดศรีสะเกษ

๒.นโยบายด้านเศรษฐกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ ส่งเสริมผลิตสินค้าในชุมชน สินค้าภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการสร้างงานสร้างเงิน สร้างรายได้ในชุมชน

-มอบหมายนักพัฒนาชุมชน วางแผนการดำเนินงานและสำรวจผลิตภัณฑ์ที่จะสามารถส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตให้เป็นผลิตภัณฑ์ของตำบลบึงมะลู อย่างยั่งยืน

๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนากลุ่มสตรี

๒.๓ ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่ใช้วิถีชีวิต นำระบบเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในทางปฏิบัติอย่างแท้จริง

๒.๔ จัดบริการตลาดร่วมกับเอกชนในพื้นที่ เพื่อให้พ่อค้า แม่ค้า และผู้บริโภคมีสถานที่จำหน่ายสินค้าที่ถูกสุขอนามัยและปลอดภัย

- มอบเจ้าพนักงานสาธารณสุข ออกพื้นที่สำรวจบริเวณขายสินค้าในชุมชน ที่มีตลาดนัด และนำเจลแอลกอฮอล์และเครื่องสแกนอุณหภูมิไปไว้ให้ผู้จำหน่ายสินค้าและผู้ซื้อสินค้าได้ตรวจวัดอุณหภูมิด้วย

๒.๕ ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีรายได้ โดยการพัฒนาคุณภาพสินค้า พัฒนาฝีมือแรงงานให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของแรงงานท้องถิ่น

-ประสานความร่วมมือ ส่งเสริมให้ความรู้กับประชาชนฝึกอาชีพการซ่อมหรือการผลิตสินค้าให้ตรงตามความต้องการของตลาด

๒.๖ สนับสนุนด้านสาธารณสุขมูลฐาน เกี่ยวกับกิจกรรมการดำเนินงานของ อสม.ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านสุขภาพให้กับประชาชนในตำบล

๒.๗ สนับสนุนการป้องกันควบคุมโรคระบาดที่ก่อให้เกิดผลกระทบความเป็นอยู่ต่อชีวิตและสุขภาพอนามัยของประชาชนตำบลบึงมะลู

๒.๘ มุ่งเน้นให้ความรู้กับประชาชนในการป้องกันและเข้าใจในการรักษาสุขภาพอนามัยอย่างทั่วถึง

๓.นโยบายด้านพัฒนาสังคม

๓.๑ ส่งเสริมการศึกษาให้กับเด็ก เยาวชน ประชาชน ทั้งในระบบและนอกระบบให้สอดคล้องการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๓.๒ พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้มีศักยภาพโดยจัดให้มีสื่อการเรียนการสอนและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อให้เด็กมีพื้นฐานที่ดีในการเรียนรู้ที่สูงขึ้น

๓.๓ ให้การสงเคราะห์สวัสดิการให้เด็ก ผู้พิการ คนชรา อย่างทั่วถึง สามารถดำรงชีวิตอยู่อย่างปกติสุขในสังคมได้

๓.๔ รณรงค์ป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรม และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินโดยเน้นความร่วมมือทุกองค์กร

๓.๕ สนับสนุนฝึกอบรมสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร. ในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓.๖ ส่งเสริมการเรียนรู้ การป้องกันและปัญหาด้านความปลอดภัยตลอดจนบรรเทาสาธารณภัยให้กับชุมชน

๓.๗ จัดบริการอินเทอร์เน็ตระดับตำบล เพื่อให้เด็ก เยาวชน ประชาชน ได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูล เกิดการเรียนรู้ให้ทันเหตุการณ์ข้อมูลข่าวสาร

๓.๘ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมนันทนาการ การกีฬาทุกประเภท เพื่อให้มีการพัฒนาด้านสุขภาพ จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย ลานกีฬา อุปกรณ์กีฬาที่จำเป็นต่อการออกกำลังกาย

๓.๙ สนับสนุนอุปกรณ์กีฬาทุกหมู่บ้านและกิจกรรมการแข่งขันกีฬาของโรงเรียนในเขตพื้นที่ทุกระดับชั้น

๓.๑๐ ส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนผู้สูงอายุสุขวิทยะบึงมะลู ให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.นโยบายบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๔.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารท้องถิ่นโดยการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา ติดตามประเมินผลเพื่อให้การดำเนินงานท้องถิ่นมีประสิทธิภาพ

๔.๒ สร้างระบบบริหาร โดยเน้นหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และตรงกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๔.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม กำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ จัดทำแผนในการพัฒนาตำบลให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของประชาชน

๔.๔ การพัฒนาบุคลากร เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้มีความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงานและรองรับการถ่ายโอนภารกิจ เพื่อสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ประชาชนที่มารับบริการได้รับความสะดวกและมีความพึงพอใจสูงสุด

๔.๖ ส่งเสริมความรู้ให้ประชาชนเกี่ยวกับการมีส่วนร่วม บทบาทหน้าที่ของประชาชนที่มีต่อการบริหารท้องถิ่นและอำนาจในการตรวจสอบตามรัฐธรรมนูญ

๔.๗ จัดโครงการ อบต.เคลื่อนที่ เพื่อบริการด้านต่างๆและรับฟังปัญหา
ความต้องการของประชาชนอย่างทั่วถึง

๕.นโยบายด้านศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕.๑ ส่งเสริม สนับสนุน งานรัฐพิธี พิธีพืชมงคลจรดพระนังคัลแรกนาขวัญ ประเพณี ภูมิ
ปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

๕.๒ ทำนุบำรุงศาสนา วัด สถานที่ปฏิบัติธรรม ในเขตตำบลบึงมะลู ให้ศาสน
สถานเป็นศูนย์รวมจิตใจของคนในชุมชน

๕.๓ ส่งเสริมสนับสนุนประเพณีรดน้ำผู้สูงอายุ

๕.๔ ส่งเสริมสนับสนุนประเพณี ลอยกระทง เสี่ยงเทียน ทนายฝน

๕.๕ ส่งเสริมสนับสนุนประเพณีแข่งเรือ

๕.๖ สนับสนุนกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับเยาวชน ประชาชน ให้
เกิดสังคมสงบสุข

๖.นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ จัดให้มีสวนสาธารณะ สวนสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนได้มีที่พักผ่อน
หย่อนใจและเป็นสถานที่ออกกำลังกาย

๖.๒ รณรงค์ปลูกจิตสำนึกให้เด็ก เยาวชน ในการป้องกันแก้ไขปัญห
สิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน คัดแยกขยะ รักษาความ
สะอาดในชุมชน

๖.๓ จัดสถานที่ทิ้งขยะ ดำเนินการสร้างระบบเก็บ/กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง
ปฏิกูลให้เกิดประสิทธิภาพในเขตตำบลบึงมะลู

๖.๔ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม การฟื้นฟูพื้นที่สีเขียวและจัดทำกล้าไม้ให้
ประชาชนตำบลบึงมะลู เพิ่มพื้นที่สีเขียวในการปลูกป่าเพิ่มเติม

๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนประชาชน ให้บำบัด พื้นที่ รักษาท้องถิ่น
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

-ขอความร่วมมือ เจ้าหน้าที่ทุกท่าน ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การ
ขับเคลื่อนนโยบายทั้ง ๖ ด้าน บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ และให้เกิดประโยชน์
สูงสุดต่อประชาชนตำบลบึงมะลู

-ให้รักษาเวลาในการมาปฏิบัติงานทั้งเวลาเช้า-กลับ รักษากฎระเบียบของ
หน่วยงาน เอาใจใส่ดูแลและให้ความสำคัญกับประชาชนที่มาติดต่อราชการ

-การให้ความสำคัญ ในการเข้าเวรยามวันหยุดราชการ และเวรยามกลางคืน
หมั่นตรวจตราดูแลทรัพย์สินของทางราชการ หากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่
จะต้องใช้รถยนต์ในวันหยุด ให้ขออนุญาตผู้มีอำนาจในการอนุมัติ

-รับทราบ/ถือปฏิบัติ

ที่ประชุม

นายณรรักษ์ ภูมิ
(นายก อบต.)

นายประเสริฐ พรหมชาติ
(รองปลัด อบต.บึงมะลู)

เชิญหัวหน้าส่วนราชการ ที่มีข้อเสนอแนะ หรือข้อราชการที่จะนำเรียนต่อที่
ประชุม ขอเชิญครับ

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู รองนายกฯ เลขานุการนายกฯ
หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล ครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างทุกท่าน

-ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานราชการ ขอความร่วมมือพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ทุกส่วน ทุกกอง ช่วยกันปฏิบัติงานตามระเบียบ กฎหมาย หรือ ข้อบังคับ อย่างเต็มความสามารถ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายของคณะผู้บริหาร ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ตำบลบึงมะลู

นายณราวุฒิ กุณรา
(นายก อบต.)

มีท่านใดที่มีข้อเสนอแนะ หรือข้อราชการที่จะนำเรียนต่อที่ประชุมเพิ่มเติม
ขอเชิญครับ

นางสาววัชนีย์ สารวัน
(หัวหน้าสำนักปลัด)

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู รองนายกฯ เลขานุการนายกฯ
หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล ครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างทุกท่าน

-ท้องถิ่นอำเภอกันทรลักษ์ มอบหมายให้แต่ละ อบต.รับผิดชอบงานรับเสด็จฯ
โดย อบต.บึงมะลู รับผิดชอบผูกผ้าประดับ โดยใช้ผ้าขาว+แดง บริเวณประตู
ที่ ๕ โรงจอดรถ

-การจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ “ศรีสะเกษเกมส์” และการแข่งขันกีฬาคคน
พิการแห่งชาติ “นครลำดวนเกมส์” จังหวัดศรีสะเกษขอความร่วมมือองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดหาขวดน้ำพลาสติกใส PEP เพื่อจัดทำเป็นของที่
ระลึก โดยจัดส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

นายณราวุฒิ กุณรา
(นายก อบต.)

-การผูกผ้าประดับ เพื่อเตรียมการรับเสด็จฯ ขอความร่วมมือทุกท่านในการ
ช่วยเหลือในครั้งนี้ โดยเน้นกองการศึกษาที่มีความสามารถในการผูกผ้า และ
มอบหมายหัวหน้าสำนักปลัด ในการจัดหาผ้าขาว+แดง และอุปกรณ์
ที่จำเป็นต้องใช้ในครั้งนี้

-ให้พนักงานทุกท่าน ช่วยเหลือในการนำขวดพลาสติกใสมาเพื่อรวบรวม
นำส่งจังหวัดศรีสะเกษ โดยให้แจ้งสมาชิกทางไลน์ ให้ร่วมนำขวดมาบริจาค ใน
ครั้งนี้ด้วย เพื่อจะได้รวบรวมส่งจังหวัดให้ทันตามที่กำหนด

ที่ประชุม

รับทราบ/ถือปฏิบัติ

นายณราวุฒิ กุณรา
(นายก อบต.)

มีท่านใดที่มีข้อเสนอแนะ หรือข้อราชการที่จะนำเรียนต่อที่ประชุมเพิ่มเติม
ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

ไม่มีข้อเสนอแนะ หรือข้อราชการเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

นายณราวุฒิ กุณรา
(นายก อบต.)

มีท่านใดมีข้อเสนอแนะในระเบียบวาระอื่นๆหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีข้อเสนอแนะ หรือข้อราชการเพิ่มเติม

นายณรรวุฒิ กุณรา
(นายก อบต.)

ที่ประชุมไม่มีข้อเสนอนะใดๆเพิ่มเติม ผมขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) อตินันท์ กายชาติ ผู้จดยางงานการประชุม
(นายอตินันท์ กายชาติ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) ประเสริฐ พรหมชาติ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายประเสริฐ พรหมชาติ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู