



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู สำนักงานปลัด โทรศัพท/โทรสาร ๐ ๔๕๙๒ ๔๖๗๒

ที่ ศก.๗๙๓๐๑/๒๕๖๖

วันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู

### เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียวและตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการให้บริการราชการมีความชัดเจนโปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การจัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น

### ข้อเท็จจริง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรอบ ๖ เดือน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ มีประชาชนมาใช้บริการตามภารกิจงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู ด้านต่างๆ มีจำนวนดังนี้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

|                       |                  |              |
|-----------------------|------------------|--------------|
| -เดือนตุลาคม ๒๕๖๕     | มีผู้มาใช้บริการ | จำนวน ๔๖ ราย |
| -เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕  | มีผู้มาใช้บริการ | จำนวน ๕๙ ราย |
| -เดือนธันวาคม ๒๕๖๕    | มีผู้มาใช้บริการ | จำนวน ๕๙ ราย |
| -เดือนมกราคม ๒๕๖๖     | มีผู้มาใช้บริการ | จำนวน ๘๐ ราย |
| -เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ | มีผู้มาใช้บริการ | จำนวน ๘๐ ราย |

### ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรอนุมัติจัดซื้อ ตามรายละเอียดข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

( นายวิทยา อินวันนา )

ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

/ ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด - ก่อไม่พิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาววิชัญญ์ สารวัน)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นางศรีประไพ เทียบเปรียบ)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายประเสริฐ พรหมชาติ)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นางจริญญา กันยามัย)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

พิจารณาแล้ว

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)

(นายณรรวุฒิ กุณรา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะลู อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เดือนตุลาคม 65- มีนาคม 66)

| ลำดับ | รายการ                                                            | สำนัก/กอง | จำนวน/เดือน |        |        |        | รวม    |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|--------|--------|--------|--------|
|       |                                                                   |           | ต.ค.65      | พ.ย.65 | ธ.ค.65 | ม.ค.66 | ก.พ.66 |
| 1     | การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ               | สำนักปลัด |             |        |        |        |        |
| 2     | การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ                      | สำนักปลัด |             |        |        |        |        |
| 3     | การขอรับการสงเคราะห์ผู้พลัดถิ่น                                   | สำนักปลัด |             |        |        |        |        |
| 4     | การรับชำระภาษีป้าย                                                | กองคลัง   |             |        |        |        |        |
| 5     | การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่                                        | กองคลัง   |             |        |        |        |        |
| 6     | การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                              | กองคลัง   |             |        |        |        |        |
| 7     | การจดทะเบียนพาณิชย (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ. พ.ศ. 2499                | สำนักปลัด | 1           | 3      | 1      | 3      |        |
| 8     | การจดทะเบียนพาณิชย (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน)                   | สำนักปลัด |             |        |        |        |        |
| 9     | การจดทะเบียนพาณิชย (เลิกประกอบพาณิชยกิจ)                          | สำนักปลัด |             | 1      |        | 2      |        |
| 10    | การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ                     | กองคลัง   |             |        |        |        | 75     |
| 11    | การขอต่ออายุใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ              | กองคลัง   |             |        |        |        |        |
| 12    | การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูล              | กองคลัง   | 1           |        |        |        |        |
| 13    | การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูล       | กองคลัง   |             |        |        |        |        |
| 14    | การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                  | กองคลัง   |             |        |        |        |        |
| 15    | การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ           | กองคลัง   |             |        |        |        |        |
| 16    | การขอใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร                                        | กองช่าง   |             |        |        |        |        |
| 17    | การสนับสนุนนำอุปกรณ์-บริโภค                                       | สำนักปลัด |             |        |        |        |        |
| 18    | การช่วยเหลือสาธารณภัย                                             | สำนักปลัด |             |        |        |        |        |
| 19    | การรับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน                                    | สำนักปลัด |             |        |        |        |        |
| 20    | การให้บริการขอข้อมูลข่าวสาร                                       | สำนักปลัด |             |        |        |        |        |
| 21    | การให้บริการอินเทอร์เน็ต                                          | สำนักปลัด |             |        |        |        |        |
| 22    | การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | สำนักปลัด |             |        |        |        |        |
| 23    | ขอให้นำประปาหมู่บ้าน                                              | กองคลัง   | 2           | 12     | 16     | 47     | 5      |
| 24    | ขอยกเลิกการใช้น้ำประปาหมู่บ้าน/โอนสิทธิ์                          | กองคลัง   | 1           | 2      |        |        |        |
| 25    | สอบถามข้อมูลทางโทรศัพท์                                           | สำนักปลัด |             |        |        |        |        |
| 26    | การให้บริการแจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ                                  | กองช่าง   | 41          | 41     | 42     | 28     |        |